

## ПРИНЯТО

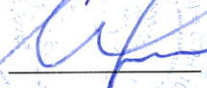
Советом лицея  
(Протокол № 3 от «29» 08 2020 г.)  
Председатель совета лицея

  
V.V. Шабардин

« 29 » 08. 2020 г.

## УТВЕРЖДЕНО

Директор КОГОАУ КФМЛ  
(Приказ № 59/1 от «31» августа 2020 г.)

  
M.V. Исупов

« 31 » августа 2020 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПЕРЕВОДЕ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС ОБУЧАЮЩИХСЯ КОГОАУ КФМЛ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам: начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом КОГОАУ КФМЛ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок, периодичность, формы, систему оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, перевод в следующий класс обучающихся КОГОАУ КФМЛ (далее – Лицей).

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении: обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу начального общего, основного общего или среднего общего образования;

уровень образования – завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

текущий контроль – система контрольных мероприятий в течение меж аттестационного учебного периода, направленная на проверку учебных достижений обучающихся и определяющая качество освоения содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность);

промежуточная аттестация – это любой вид аттестации, кроме государственной (итоговой) аттестации, обучающихся, определяющий степень и уровень освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, и проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Лицеєм.

2. Цели, содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

-определения уровня освоения учащимися образовательной программы Лицея в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;

-оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее –ФГОС) начального общего, основного общего, среднего общего образования;

-проведения учащимся самооценки, оценки результатов текущего контроля педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются рабочей учебной программой с учетом содержания учебного материала, результатов обучения в рамках программы. Выбранные формы текущего контроля отражаются в рабочих учебных программах по предмету. Администрация Лицея осуществляет контроль за текущей успеваемостью согласно плану внутришкольного контроля и мониторинга.

2.4. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 1–11-х классов по всем предметам учебного плана.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2–11-х классов осуществляется по пятибалльной системе.

2.6. Для обучающихся 1-х классов балльное оценивание знаний не предусмотрено. Текущий контроль успеваемости осуществляется качественно.

2.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в виде отметок по пятибалльной системе в соответствии с Приложением №1. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала результатов освоения образовательных программ (уровневая).

2.8. Для обучающихся классов, реализующих ФГОС, текущий контроль осуществляется с позиции отслеживания планируемых результатов:

-педагогическое наблюдение за формированием личностных, метапредметных и предметных результатов обучения с использованием комплексного подхода;

-организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся по направлениям:

1) систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);

2) выборка работ учащихся, в рамках освоения образовательной программы в условиях реализации ФГОС: стартовая диагностика, промежуточные контрольные и итоговые диагностические работы по русскому языку, математике;

3) материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеурочной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.).

2.9. При получении не удовлетворительного результата в рамках текущего контроля успеваемости педагогический работник в соответствии с образовательной программой организует проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.10. Результаты контроля заносятся в электронный классный журнал в соответствии с Положением об электронном классном журнале.

2.11. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.12. Учитель, организующий текущий контроль, доводит до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством выставления отметок в электронный дневник. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### 3. Цели, содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- определение уровня освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учебного плана;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- оценка динамики образовательных достижений обучающихся, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;

3.3. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в виде отметок по пятибалльной системе в соответствии с Приложением No1.

3.5. Промежуточная аттестация в Лицее подразделяется на:

- четвертную и полугодическую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;
- годовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год.

3.6. Промежуточная аттестация по итогам учебной четверти (полугодия)

3.6.1. Учебные периоды учебного года регламентируются календарным учебным графиком, который ежегодно утверждается решением Совета Лицея.

3.6.2. Промежуточный контроль успеваемости осуществляется по четвертям для обучающихся 2–9-х классов и по полугодиям для обучающихся 10–11-х классов.

3.6.3. Отметка за четверть и полугодие выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

3.6.4. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется с учетом мнения учителя на основе результатов текущего контроля успеваемости, результатов контрольных и зачетных работ как среднее арифметическое выставленных отметок.

3.6.5. При пропуске обучающимся более двух третей учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется. При отсутствии аттестации по трем и более предметам обучающийся считается не аттестованным в целом за отчетный период.

3.6.6. Учитель, организующий четвертную (полугодическую) аттестацию, доводит до родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной (полугодической) аттестации обучающихся посредством выставления отметок в электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Также в случае неудовлетворительных результатов аттестации учителем составляется программа коррекционной работы с указанием материала. Форм и сроков отчетности. Программа коррекционной работы согласовывается с заместителем директора по УВР, подписывается учителем и родителем (законным представителем) с указанием даты ознакомления.

3.7. Промежуточная аттестация по итогам учебного года

3.7.1. Освоение образовательных программ в 1–8-х и 10-х классах завершается итоговыми контролем.

3.7.2. Учебный год для обучающихся 5–8-х и 10-х классов заканчивается промежуточной аттестацией. Количество, перечень обязательных экзаменов и экзаменов по выбору, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются ежегодно Советом Лицея не позднее, чем за два месяца до ее начала. Продолжительность письменных экзаменов определяется административным советом.

3.7.3. От промежуточной аттестации могут быть освобождены на основании приказа директора Лицея следующие категории обучающихся:

-обучающиеся, которые имеют противопоказания по состоянию здоровья (на основании заключения медицинской комиссии) при условии положительных годовых отметок по всем предметам учебного плана;

-обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации (на основании медицинской справки);

-обучающиеся – призеры и победители городских, областных, региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов, кандидаты и участники международных олимпиад и турниров, если их проведение или подготовка к ним совпадают по срокам с промежуточной аттестацией в Лицее.

3.7.4. Обучающиеся – победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников, а также конкурсов исследовательских работ школьников по их желанию могут быть освобождены от экзамена по этому предмету.

3.7.5. Промежуточная аттестация лицеистов 5–8-х и 10-х классов проводится в форме устных и письменных экзаменов.

3.7.7. Экзаменационные материалы по обязательным для прохождения промежуточной аттестации предметам составляются МО и согласовываются с администрацией Лицея. Экзаменационные материалы по предметам по выбору обучающихся составляются учителями, согласовываются с руководителями предметных педагогических объединений Лицея. Экзаменационные материалы сдаются за две недели до аттестационного периода заместителю директора Лицея по УВР, утверждаются директором Лицея и хранятся у директора.

3.7.8. Промежуточная аттестация проводится комиссиями, состав которых определяется административным советом и утверждается приказом директора. В состав комиссий входит учитель и ассистент.

3.7.9. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному директором расписанию, которое не позже, чем за 2 недели до начала аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.7.10. По завершении экзамена по предмету экзаменационные и годовые отметки заносятся в электронном классном журнале в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Годовые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год обязан выставить учитель не позднее, чем через два дня после проведения экзамена.

3.7.11. Оценка «отлично» за экзамен без прохождения промежуточной аттестации может быть поставлена учителем за добросовестное, систематическое изучение учебного предмета в течение учебного года, при условии отличной годовой отметки по предмету.

3.7.12. Годовая отметка по предмету выставляется с учетом четвертных (полугодовых) и экзаменационной отметок (по принципу среднего арифметического).

3.7.13. Годовая отметка по предмету, по которому проводится устный и письменный экзамены, выставляется после сдачи обоих экзаменов. За экзамен выставляется одна отметка, не зависимо от количества оцениваемых заданий.

3.7.14. Учитель, организующий промежуточную аттестацию, доводит до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством выставления отметок в электронный журнал. Родителям (законным

представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации.

3.7.15. Для обучающихся, выезжающих в период промежуточной аттестации на учебно-тренировочные сборы, олимпиады, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, по заявлению родителей (законных представителей) Лицеом могут быть установлены особенности срока и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.7.16. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях межпредметных методических кафедр и педагогическом совете Лицея.

#### 4. Порядок перевода обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс

4.1. Вопросы перевода обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс являются компетенцией педагогического совета Лицея.

4.2. Обучающиеся 1–8-х, 10-х классов, успешно освоившие образовательные программы, предусмотренные учебным планом, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.3. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации освоения по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по итогам учебного года, переводятся в следующий класс условно.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающийся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Лицеом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.6. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.7. Для проведения повторной промежуточной аттестации Лицея создается комиссия.

4.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. После ликвидации обучающимися академической задолженности вопрос об их окончательном переводе выносится на заседание педагогического совета Лицея.

4.10. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4.11. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Лицей до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Лицей до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общая характеристика системы оценки учебной деятельности

В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. Отметки по результатам проверки и оценки выполненных учащимися работ выставляются по пятибалльной системе в соответствии со следующими критериями:

1. Общедидактические критерии

Отметка «5» («отлично») ставится в случае:

-знания, понимания, глубины усвоения учащимся всего объема программного материала;

-умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

-отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, устранения отдельных неточностей при устных ответах с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае:

-знания всего изученного программного материала; умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутри предметные связи, применять полученные знания на практике;

-наличия незначительных (негрубых) ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае:

-знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи преподавателя;

-умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

-наличия грубой ошибки, нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае:

-знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

-наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

2. Критерии выставления отметок за устные работы

Отметка «5» («отлично») ставится в случае, если учащийся:

-последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;

-показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;

-самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутри предметные связи;

-уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;

-излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;

-рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

-имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;

-допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию учителя.

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае, если учащийся: показывает знание всего изученного учебного материала;

-дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи учителя;

-анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью учителя;

-соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае, если учащийся:

-демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;

-материал излагает не систематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

-применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;

-допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;

-показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

-затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;

-дает неполные ответы на вопросы учителя или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;

-использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

-испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий; обнаруживает не достаточное понимание отдельных положений;

-при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае, если учащийся:

-не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

-не делает выводов и обобщений;

-не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

-имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

-при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

### 3. Критерии выставления отметок за самостоятельные письменные и контрольные работы

Отметка «5» («отлично») ставится в случае, если учащийся выполнил работу без ошибок и недочетов или допустил в работе не более одного недочета.

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае, если учащийся выполнил работу полностью, но допустил в работе:

- не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- либо не более двух недочетов.

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае, если учащийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил в работе:

- не более двух грубых ошибок;
- либо не более одной грубой, одной негрубой ошибки и одного недочета;
- либо не более трех негрубых ошибок;
- либо не более одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- либо не более пяти недочетов.

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае, если учащийся правильно выполнил менее половины работы или допустил в работе число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3» («удовлетворительно»).

Примечание:

1. При проведении самостоятельных письменных и контрольных работ в форме тестов критерии выставления отметок устанавливаются отдельно.

2. Учитель вправе поставить учащемуся отметку на один балл выше той, которая предусмотрена нормами, за оригинальное выполнение работы.

3. Отметки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, не позднее недели после проведения письменной работы.

#### 4. Критерии выставления отметок за практические и лабораторные работы, проведение экспериментов (опытов) по предметам

Отметка «5» («отлично») ставится в случае, если учащийся:

- правильно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в полном объеме с соблюдением рациональной последовательности проведения опытов и измерений и с безусловным соблюдением правил техники безопасности;
- научно, грамотно и логично описал ход эксперимента (опыта) и сформулировал выводы из результатов эксперимента (опыта);
- в представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и выводы;
- правильно выполнил анализ погрешностей (для учащихся 9–11 классов);
- проявил организационно-трудовые умения (поддерживал чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использовал расходные материалы).

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае, если учащийся:

- правильно определил цель работы;
- самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование;
- выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил техники безопасности; но:
- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- либо допустил два-три недочета;
- либо допустил не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- либо в описании наблюдений допустил неточности, сделал неполные выводы из результатов эксперимента (опыта).

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае, если учащийся:

- правильно определил цель работы, выполнил работу правильно не менее чем наполовину с безусловным соблюдением правил техники безопасности, однако объем



выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы; но:

-подбор оборудования, а также работы по началу эксперимента (опыта) провел с помощью учителя;

-либо эксперимент (опыт) проводил в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большой погрешностью;

-либо допустил не более двух грубых ошибок;

-либо допустил не более одной грубой, одной негрубой ошибки и одного недочета;

-либо допустил не более трех негрубых ошибок;

-либо допустил не более одной негрубой ошибки и трех недочетов;

-либо допустил не более пяти недочетов;

-либо не выполнил совсем или выполнил неверно анализ погрешностей (для учащихся 9–11 классов).

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае, если учащийся:

-не смог определить цель работы и подготовить для работы необходимое оборудование, выполнил работу менее чем на половину и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;

-либо допустил однократное нарушение правил техники безопасности;

-либо эксперимент (опыты), измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;

-либо допустил в работе число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3» («удовлетворительно»).

Примечание:

1. Учитель вправе поставить учащемуся отметку на один балл выше той, которая предусмотрена нормами, в случае, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы.

2. Отметки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, не позднее недели после сдачи отчета.

## 5. Общая классификация ошибок

При оценке знаний, умений и навыков принимается следующая классификация ошибок:

### 1. Грубые ошибки:

1.1. незнание определений основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения, наименований единиц измерения;

1.2. неумение выделить в ответе главное;

1.3. неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;

1.4. неумение делать выводы и обобщения;

1.5. неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;

1.6. неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести эксперимент (опыт), наблюдение, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;

1.7. неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;

1.8. нарушение правил техники безопасности;

1.9. небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

### 2. Негрубые ошибки:

2.1. неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;

2.2. ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;

2.3. ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения эксперимента (опыта), наблюдения, условий работы прибора, оборудования;

2.4. ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;

2.5. нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);

2.6. нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;

2.7. не умение решать задачи или выполнять задания в общем виде.

### 3. Недочеты:

3.1. нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения экспериментов (опытов), наблюдений, заданий;

3.2. ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);

3.3. небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;

3.4. орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).